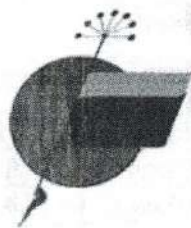


Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 21-е
453500, Республика Башкортостан,
Белорецкий район, Октябрьский 50 йыллыгы
урамы, 48-се йорт

Тел.: (34792) 3-18-96, 3-18-91, 3-04-20



Муниципальное
образовательное
бюджетное учреждение
средняя общеобразовательная
школа № 21 г. Белорецк
453500, Республика Башкортостан,
г. Белорецк, ул. 50 лет Октября, 48
Тел.: (34792) 3-18-96, 3-18-91, 3-04-20
E-mail: belschool-21@yandex.ru

ПРИКАЗ №34

по МОБУ СОШ № 21
от 3 февраля 2026 года

О проведении итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9-х классов.

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации от 04.04.2023 года № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»; Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан, утвержденным приказом Министерством образования Республики Башкортостан от 23 января 2019 года № 57; Приказом Министерства образования Республики Башкортостан от 10.12.2025 № 1701 «Об организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан в 2026 году и определении минимального проходного количества баллов за итоговое собеседование отдельным категориям участников», в целях организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях в общеобразовательных организаций муниципального района Белорецкий район Республики Башкортостан в 2026 году; Приказом МКУ УО г. Белорецк от 15.12.2025 года № 846 « Об организации итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях муниципального района Белорецкий район Республики Башкортостан в 2026 году и определении минимального проходного количества баллов за итоговое собеседование отдельным категориям участников», в целях организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. 11 февраля 2026 года провести итоговое собеседование (далее - ИС) по русскому языку для учащихся 9-х классов (допуск к государственной итоговой аттестации).
Начало в 9.00 ч.
2. В продолжительность ИС не включается время, отведенное на подготовительные мероприятия (приветствие участников ИС, инструктаж участников ИС экзаменатором-собеседником по выполнению заданий КИМ ИС до начала процедуры и др.).
3. Провести ИС с использованием программного комплекса сервиса оценивания ИС по русскому языку в web-формате.
4. Для организованного проведения ИС по русскому языку назначить кабинеты и специалистов:

Кабинет	Экзаменатор- собеседник	Эксперт	Организатор вне аудитории
305	Юлбарисова З.Ф.	Хабилова Г.Б.	Алексеева А.В. Колесникова И.М.
306	Гаюкова Е.А.	Невзорова Ю.И.	
307	Дахтина Е.Ю.	Юрочкина И.А.	
308	Копьева Т.В.	Абакумова И.А.	
309	Бикбаева Л.С.	Бобовкина Ю.И.	
310	Козлова Е.А.	Толстова Р.Ф.	
311	Косарева Р.М.	Мелентьева Е.Н.	

Кабинет 314- комната ожидания

Технические специалисты:

Козлова Е.Л. – учитель информатики

Пестов И.Г. - учитель информатики

5. Техническим специалистам Козловой Е.Л., Пестову И.Г. обеспечить техническое сопровождение ИС в соответствии с Регламентом организации и проведения.
6. Ответственными за внесение результатов итогового собеседования в специализированную форму назначить Сафаргалину Г.Р. и Цыганову Л.А. (кабинет 315).
7. Ответственными за организованное проведение ИС по русскому языку назначить заместителя директора по УВР Набиеву А.Б. и руководителя ШМО учителей русского языка и литературы Невзорову Ю.И.
8. Диспетчеру по расписанию Анашкиной О.В. скорректировать расписание занятий в связи с занятостью учителей во время проведения ИС.
9. Руководителю ШМО учителей русского языка и литературы Невзоровой Ю.И. организовать обучение экзаменаторов – собеседников и составить аналитическую справку по результатам ИС.
10. Заместителю директора по УВР Набиевой А.Б.:
 - 10.1. Обеспечить проведение итогового собеседования в соответствии с установленным порядком.
 - 10.2. Обеспечить подготовку кабинетов к ИС и присутствие медицинского работника в день проведения ИС.
 - 10.3. Подготовить списки распределения учащихся по аудиториям.
 - 10.4. Обеспечить проведение ИС в условиях видеонаблюдения и обеспечить хранение видеозаписей проведения ИС до 1 марта 2027 года.
11. Классным руководителям Алексеевой А.В., Сенченко Л.В., Абдуллиной Т.В., Домниной Л.В., Цыгановой Л.А. проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке, сроке, месте проведения ИС под роспись, о времени и месте ознакомления с результатами; обеспечить 100% явку обучающихся на ИС.
12. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



В.Л. Кривоус